

FAC-SIMILE DI DOMANDA
(PRIVATI)

Al (*Indirizzo dell'Ente ricavato dalle tabelle allegate*)

OGGETTO: Rilascio foglio matricolare/stato di servizio.

Il sottoscritto (*cognome e nome*)
nato a prov. il
residente in cap via
tel. e/o indirizzo e-mail (per eventuali
comunicazioni), in qualità di (*qualità dell'istante: ad es.
erede, curatore, ecc.*)
Si allega copia documento identità del richiedente.

CHIEDE

l'apertura del procedimento volto al rilascio del foglio matricolare di (*cognome, nome, data e luogo di
nascita – solo se diverso dall'istante*)
Forza Armata matricola (*se conosciuta*)

Categoria ; (*specificare se Ufficiali Generali, Ufficiali, Ufficiali di
complemento, Ruolo esaurimento, Sottufficiali, Truppa*).
tipologia del servizio (*ad es leva, spe, ecc.*) ;

in servizio dal *al* ;
per il seguente motivo ; (*motivazione della richiesta: ad es. per
ricongiungimento contributivo, ricerche storiche, ecc.*)

*Nel caso di richiesta di foglio matricolare altrui: Al fine di poter individuare univocamente il militare
cui si riferisce il foglio matricolare chiesto, comunico che (inserire ogni informazione a disposizione
ritenuta utile: ad esempio matricola ecc...)*

*L'Ente competente potrà richiedere integrazioni documentali/marche da bollo al fine di poter
concludere il procedimento.*

Data _____

Firma _____